



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 80
с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга
ул.Мира, д.18, литер А, Санкт-Петербург, 197101,
тел. (812) 417-52-80, факс (812) 498-16-53 E-mail: mail@school80.spb.ru http://www.school80.spb.ru //

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 80
с углубленным изучением английского языка
Петроградского района Санкт-Петербурга

Козырев Ю.В.

30 августа 2016 года

Приказ № 158.

«ПРИНЯТО» общим собранием

Протокол №1 от 30.08.2016

«СОГЛАСОВАНО»

с Советом родителей
Протокол №1 от 30.08.2016

«СОГЛАСОВАНО»

с Советом обучающихся
Протокол №1 от 30.08.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся, условном переводе в следующий класс

и правилах ликвидации академической задолженности

(С ИЗМЕНЕНИЯМИ (Приказ №141 от 10.04.2020))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ГБОУ СОШ №80 с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями на 17.07.2015);
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- ИМП КО Правительства Санкт-Петербурга «Об окончании учебного года и продолжении обучения лиц, не освоивших образовательные программы учебного года» от 12.05.2014 №03-20-1859/13-0-0; основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- ИМП Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0;
- Письмом Министерства Просвещения РФ ««О направлении методических рекомендаций» от 19.03.2020 №ГД-39/04;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении методических рекомендаций об особенностях реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» от 02.04.2020 №898-р;
- Письмом Министерства Просвещения РФ ««Об организации образовательного процесса» Рекомендации об организации образовательного процесса в 2019/20 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» от 08.04.2020 № ГД-161/04

1.2. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости предполагает объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью

- систематического определения уровня освоения учащимися тем, разделов учебных программ за оцениваемый период;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- установления уровня сформированности метапредметных результатов, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится поурочно во 2-11 классах по всем учебным предметам в течение всего учебного года;

2.3. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменный контроль - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменной проверке относятся проверочные, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие, проектные, домашние, работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другие формы;
- устный контроль - устный ответ учащегося на один или несколько вопросов. Предполагает форму монологического высказывания, беседы, собеседования, зачета или иную форму;
- комбинированный контроль, предполагающий сочетание письменных и устных форм контроля.

При проведении текущего контроля качества освоения содержания учебных программ могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

2.4. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем-предметником и отражаются в его поурочно-тематических планах и рабочих программах. Председатели методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся и при необходимости оказывают учителю методическую помощь в его проведении.

2.5. При организации текущего контроля успеваемости во 2-4-х классах используется четырехбалльная система отметок («5», «4», «3», «2»), в 5-11-х классах – пятибалльная («5», «4», «3», «2», «1»). Отметки фиксируются в электронном журнале. Рекомендуется выставить «1» в случае, если работа не выполнена (не сдана на проверку) в установленные сроки.

2.6. Рекомендуемая накопляемость отметок по предметам с одночасовой недельной учебной нагрузкой - не менее трех текущих отметок за четверть и не менее пяти за полугодие, при 2-х и более часах в неделю - не менее пяти отметок за четверть и не менее семи за полугодие.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.8. При оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «высокий уровень», «средний уровень», «низкий уровень».

2.9. По курсу *ОПКСЭ* (4 класс) введено безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт»/«незачёт» или «УСВ»/ «НУСВ» по полугодиям). Цель курса - воспитание потребности к духовному развитию. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества. Данные компетентности определяются в ходе проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Предполагается также создание и презентации творческих проектов. Результаты их подготовки и защиты могут учитываться при формировании портфолио учащихся.

2.10. По предмету *Физическая культура* по образовательной программе начального общего образования введено безотметочное обучение. В журнал выставляется «зачёт»/«незачёт» или «УСВ»/ «НУСВ» по четвертям.

2.11. Текущее оценивание, промежуточная аттестация учащихся, освобожденных от уроков физической культуры или отнесенных к специальной медицинской группе, производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.10.2003 г. № 13-51-263/13 и Письма Минобрнауки РФ от 30 мая 2012 года № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья». В работе с данной категорией учащихся соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие в уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Необходимо оценивать успехи обучающегося в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима. Основной акцент при оценивании обучающихся

должен быть сделан на их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических показателях, при отсутствии таковых, но при регулярном посещении уроков физической культуры, старательном выполнении заданий учителя, овладении доступными навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастикой, необходимыми знаниями в области физической культуры, при проявлении прилежания выставляется положительная отметка. В аттестаты об основном общем и среднем общем образовании отметка по предмету Физическая культура выставляется в обязательном порядке.

2.12. При изучении курсов по выбору и элективных курсов может применяться зачётная система оценивания («зачёт»/«незачёт») как оценка усвоения учебного материала.

2.13. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях. Полученные там отметки выставляются классным руководителем или учителями-предметниками (на основании официальной ведомости, предоставленной данными организациями) в электронный журнал и учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок. Данный порядок касается всех предметов, за исключением иностранного (английского) языка. По этому предмету обучающиеся по возвращении из санаторных и других медицинских организаций сдают своему учителю зачеты по материалу, изученному за этот период в школе. Возможно продление аттестации по данному предмету этим учащимся.

2.14. Проведение текущего контроля обучающегося с выставлением неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине запрещено.

3. Формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. *Электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий* может быть организовано на длительный период для **обучающихся на дому** (на основании договора, заключенного между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося), а также **для всех обучающихся** в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение общественных мест, организаций или в условиях действия режима самоизоляции (карантина)(на основании нормативных документов и по согласованию с учредителем и органом исполнительной власти Санкт-Петербурга, осуществляющего управление в сфере образования).

3.2. При введении *электронного обучения* реализация образовательных программ осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей (далее – сети Интернет) при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (далее – учителей) в следующих формах: обучающие видеоматериалы, размещаемые на видеохостинге (Youtube или др.), вебинары, видеоконференции, электронная почта, мессенджеры. При дистанционном обучении могут быть использованы специализированные ресурсы сети Интернет, предназначенные для дистанционного обучения (ЯКласс и др.), и иные информационные источники (электронные библиотеки, базы знаний и т.д.) – в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся. Кроме образовательных ресурсов, размещённых в сети Интернет, в процессе дистанционного обучения могут использоваться традиционные информационные источники (учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладное программное обеспечение и т.д.).

3.3. При организации *электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий* могут применяться такие формы учебной деятельности, как лекция, консультация, практическое занятие, самостоятельная работа обучающегося с информационными источниками, контрольная работа тест и др.

3.4. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с данным Положением.

3.5. Результаты обучения обучающихся, перечень изученных тем фиксируются в электронном журнале в случае, если образовательный процесс (при соблюдении всех необходимых санитарно-эпидемиологических требований) организован с рабочего места учителя.

3.5.1. В случае, если электронный журнал оказывается недоступен для учителя, находящегося в условиях домашней самоизоляции, результаты обучения обучающихся фиксируются в предметных ведомостях, а по окончании периода *электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий* вносятся в электронный журнал. При этом регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о результатах обучения конкретного ребенка еженедельно осуществляется классным руководителем посредством электронной почты/мессенджеров в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.6. При организации *электронного обучения* возможна корректировка календарного учебного графика, учебных планов, рабочих программ по предметам, предусматривающая изменение продолжительности учебных периодов, сокращение времени учебных занятий; возможна аттестация обучающихся за год по результатам завершенных учебных периодов, перенос освоения части основной общеобразовательной программы на следующий учебный период текущего учебного года или на следующий учебный год (на основании рекомендаций и по согласованию с учредителем и органом исполнительной власти Санкт-Петербурга, осуществляющего управление в сфере образования).

3.7. При организации *электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий* (на период его введения) на основании приказа директора ОУ возможен переход на безотметочную систему по предметам *Физическая культура* (по образовательным программам основного общего и среднего общего образования), *Технология, Музыка, Изобразительное искусство, ОДНКНР, История и культура Санкт-Петербурга* (по образовательным программам начального общего и основного общего образования) и (или) контроль успеваемости **по завершении** данного периода.

4. Промежуточная аттестация учащихся

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в порядке, установленном ОУ.

4.2. Промежуточная аттестация проводится с целью установления фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, установления соответствия этого уровня требованиям государственного образовательного стандарта; контроля за освоением отдельной части или всего объема учебных программ и выполнением календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

4.3. Под промежуточной аттестацией понимается

- выставление обучающимся итоговых отметок за определенный учебный период (четверть, полугодие);
- любой вид аттестации обучающихся 2-8, 10 классов, проводимый в течение (или в конце) учебных периодов (четверть, полугодие, год), а также обучающихся 9, 11 классов, проводимый в течение учебных периодов (четверть, полугодие).

Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах является основанием для перевода в следующий класс без академической задолженности и допуска учащихся 9 и 11 классов к государственной (итоговой) аттестации.

4.3.1. Промежуточная аттестация (выставление обучающимся итоговых отметок за определенный учебный период (четверть, полугодие)) проводится во 2-11 классах и предусматривает оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) учебного материала конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации.

4.3.2. По предметам с одночасовой недельной учебной нагрузкой предусматривается выставление итоговых отметок по полугодиям.

- 4.3.3. В исключительных случаях в течение учебного года на основании приказа директора ОУ в отдельных классах по отдельным предметам могут быть изменены периоды аттестации (с четвертной на полугодовую).
- 4.3.4. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основании всех отметок за соответствующий период с учетом рекомендуемого электронным журналом балла.
- 4.3.5. В случае если рекомендуемый балл равен 2,5; 3,5; 4,5, итоговая отметка выставляется в соответствии с правилами математического округления, т.к. рекомендуемый балл дается с учетом контрольных и зачетных работ, обозначенных в рабочей программе учителя.
- 4.3.6. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) по предметам с одночасовой недельной учебной нагрузкой выставляется при наличии не менее трех текущих отметок за четверть и не менее пяти за полугодие; по предметам, на изучение которых отводится 2 часа в неделю и более - при наличии минимум пяти отметок за четверть и семи за полугодие при условии, что количество пропущенных уроков не превышает 1/3 от всего учебного времени.
- 4.3.7. Итоговые отметки выставляются в электронном журнале в течение последней учебной недели соответствующего учебного периода (четверти, полугодия).
- 4.3.8. В исключительных случаях промежуточная аттестация за четверть (полугодие) может быть продлена отдельным учащимся, если в течение учебного периода ими пропущено по уважительной причине, подтвержденной документально, более ½ учебного времени. В этом случае родители учащегося пишут заявление с просьбой о продлении аттестации и согласовывают с заместителем директора по УВР срок, на который она продлевается.
- 4.3.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой) аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся (2-9 классы) или информирует родителей обучающихся по электронной почте. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме, под подпись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 4.4. Выставлению обучающимся итоговых отметок по учебным предметам за определенный учебный период предшествует промежуточная аттестация, проводимая в различных формах: зачет, контрольная работа, диктант, сочинение, изложение с творческим заданием, индивидуальный (групповой) проект, комплексная диагностическая работа, тест и др.
- 4.5. Промежуточная аттестация, предшествующая выставлению обучающимся итоговых отметок, проводится во 2-11 классах и предусматривает оценку качества освоения учащимися части или всего объёма содержания учебного материала по учебным предметам за определенный учебный период (четверть, полугодие, год).
- 4.5.1. Промежуточная аттестация проходит без прекращения образовательного процесса в соответствии с годовым календарным графиком работы ОУ и является обязательной для обучающихся.
- 4.5.2. Промежуточная аттестация проводится по предмету Иностранный (английский) язык во 2-11 классах; по предметам Русский язык и Математика во 2-4 классах в форме административных контрольных работ; в 5-11 классах (выборочно) по отдельным предметам в соответствии с графиком внешнего мониторинга и результатами текущего контроля.
- 4.5.3. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации ежегодно принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором ОУ.
- 4.5.4. Промежуточная аттестация в выпускных классах проводится в сроки, предшествующие проведению государственной (итоговой) аттестации. Если обучающийся проходит ГИА досрочно, промежуточная аттестация проводится в более ранние сроки.
- 4.5.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации разрабатываются предметными методическими комиссиями, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются руководителем ОУ.
- 4.5.6. Содержание работ, тем для сочинений, текстов для изложений, вопросов для устных собеседований должно соответствовать требованиям ФГОС, учебной программы, годовому

тематическому планированию учителя–предметника; количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Материалы сдаются на хранение руководителю ОУ не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

4.5.7. По решению Педагогического совета ОУ отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.5.8. От промежуточной аттестации по решению Педагогического Совета ОУ могут быть освобождены учащиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году; призеры и победители олимпиад и конкурсов районного, регионального и федерального уровней; обучающиеся на дому, при условии, что они успевают по всем предметам; заболевшие в аттестационный период (при наличии справки из медицинского учреждения); находящиеся в оздоровительных и лечебно-профилактических учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

4.5.9. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до начала промежуточной аттестации.

4.5.10. Работы учащихся, выполненные в рамках промежуточной аттестации, хранятся в школе в течение года.

4.5.11. Результаты промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в электронном журнале на страницах тех учебных предметов, по которым она проводилась, и учитываются при выставлении итоговой (годовой) отметки.

4.6. Итоговые (годовые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося.

4.7. Классные руководители доводят информацию о результатах промежуточной аттестации и итоговых (годовых) отметках обучающихся до сведения родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов информируют их в письменной форме.

4.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.9. Вопрос о сроках и формах проведения промежуточной аттестации и ликвидации пробелов в знаниях учащихся, пропустивших значительное (более трети) количество учебных занятий по предмету за учебный период (четверть, полугодие, год), находится в компетенции руководителя ОУ и решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

5. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

5.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета ОУ и на основании приказа директора ОУ.

5.3. Не допускается повторное обучение обучающихся 1-х классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

5.4. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу

начального общего образования и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам за четвертый класс.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5.1. Уважительными причинами признаются

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой, выданной медицинской организацией;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.6. Обучающиеся 2-х, 3-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классов, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно либо (по усмотрению родителей (законных представителей)) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или продолжают получать образование в других формах.

5.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности (неуспеваемости и (или) неаттестации) возлагается на их родителей (законных представителей).

5.8. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) в сроки, определяемые ОУ в пределах следующего учебного года с момента образования академической задолженности с целью ее ликвидации. В указанный период не включается время болезни учащегося.

5.9. Форма промежуточной аттестации учащегося, условно переведенного в следующий класс, определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором ОУ в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. Форма и сроки аттестации в письменной форме доводятся до сведения родителей (законных представителей).

5.10. По согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих академическую задолженность, в ОУ могут быть организованы дополнительные занятия и составлен график повторной промежуточной аттестации в июне текущего года.

5.11. При положительном результате промежуточной аттестации педагогический Совет принимает решение о ликвидации академической задолженности данным учеником по данному предмету. Запись об этом вносится в личное дело обучающегося.

5.12. При отрицательном результате аттестации директор ОУ вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию. Сроки ликвидации академической задолженности могут назначаться не более двух раз в течение следующего учебного года с момента ее образования.

5.13. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению его родителей (законных представителей) и на основании заявления он оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или продолжает получать образование в других формах.

5.14. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету (части образовательной программы) по причине большого числа пропусков уроков (дней);
- пропуска уроков (дней) по уважительным и неуважительным причинам.