

Приложение 1  
к приказу от 02.09.2019г № 03-

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная **школа № 80** с углубленным изучением английского языка  
Петроградского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом ОУ  
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор ОУ



Ю.В.Козырев  
2019\_г.

**Положение  
о порядке и организации горячего питания  
обучающихся**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 80 (далее – Школа), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией Школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава школы;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».

1.4. Действие настоящего «Положения» распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее «Положение» является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

1.6. Изменения и дополнения к «Положению» принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия «Положения» (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в Школе являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным, физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся из социально-незащищенных категорий населения.

## 3. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.2. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2821-10 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего образования",

утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189.

3.3. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двенадцатидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд (приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2821-10), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.4. Обеспечение обучающихся горячим питанием осуществляет ОАО ТРАПЕЗА на основании контракта №80/2018-2020/ОРГ от 13.09.2018г.

3.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2821-10.

3.6. Столовая осуществляет изготовление и реализацию готовой продукции.

3.7. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания, устанавливаемой ОАО «Трапеза», на основании Постановления правительства Санкт-Петербурга «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на текущий год».

3.8. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения, соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;

3.9. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- список обучающихся, получающих льготное питание;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал осмотра персонала;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2821-10);
- копии примерного 12-дневного меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневное меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию; документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

3.10. Меню с указанием сведений об объемах блюд и наименованиях кулинарных изделий

вывешивается в обеденном зале.

3.11. Примерные меню разрабатывается ОАО «Трапеза» и утверждается директором Школы.

#### 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ

- 4.1. Столовая Школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы.
- 4.2. Отпуск горячего питания обучающимся организуется в соответствии с режимом учебных занятий.
- 4.3. Сопровождающие классные руководители, дежурные педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.
- 4.4. Получение обучающимися горячего питания осуществляется путем самообслуживания.

## 5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

5.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим детей школьного возраста, на основании Закона Санкт-Петербурга от 24.09.2008 г. №569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 г. № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» установлены льготные категории граждан, детям которым предоставляется право на бесплатное питание в Школе и право на частичную (70%) компенсацию за счет средств из бюджета.

5.2. К льготным категориям, имеющим право на бесплатное питание, относятся:

- многодетные семьи;
- семьи, где среднемесячный доход на одного человека ниже минимального прожиточного уровня;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся, имеющие инвалидность;
- обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

5.3. К льготным категориям, имеющим право на частичную (70%) компенсацию, относятся:

- обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
- обучающиеся, страдающие хроническими заболеваниями;
- обучающиеся 1-4 классов (завтрак).

5.4. Основанием для обеспечения обучающихся льготным питанием является заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

## 6. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Платное питание организуется для обучающихся, не имеющих льгот.

6.2. Стоимость платного питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях города на основании Постановления правительства Санкт-Петербурга «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на текущий год».

6.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету при помощи единой карты школьника «Моя школа».

Проект «Моя школа» внедряется при поддержке Правительства Санкт-Петербурга в рамках программы «Повышение эффективности государственного управления в Санкт-Петербурге».

С помощью «Единой карты школьника» обучающийся проходит в Школу и оплачивает покупки в школьной столовой. Данные об этих событиях поступают в систему «Моя школа» и становятся доступны родителям обучающегося в Личном кабинете на сайте «Моя школа» или на портале «Петербургское образование».

6.4. Возможна оплата питания за наличный расчет.

## 7. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

7.1. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

7.2. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинские работники Школы.

7.3. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляет комиссия по организации и качеству питания.

7.4. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Приказом директора Школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

8.2. Администрация Школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение обучающихся горячим питанием; на соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

8.3. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

8.4. ОАО «Трапеза» несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

8.5. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи (п.п. 5.2. данного «Положения»);

- за выполнение условий организации платного питания (п.6)