**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя**

 **общеобразовательная школа № 80**

**с углубленным изучением английского языка Петроградского района**

**Санкт-Петербурга**

**ОТЧЕТ**

**ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА**

**о проделанной работе**

**за 2024 - 2025 учебный год**

**Наставник**  ФИО, должность\_\_\_

**Наставляемый**  ФИО, должность\_\_\_

Санкт-Петербург

2025 г.

Работа с наставляемым ФИО наставляемого, учителем ...... , строится в соответствии с персонализированной программой наставничества.

Были определены цель и основные задачи работы с наставляемым.

**Цель:**

Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.

**Задачи:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
3. Привлечение к подготовке педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
4. Методическая помощь в составлении технологических карт уроков, подготовке открытого урока. Анализ уроков наставляемого.

**Ожидаемые результаты:**

1. ...

**Содержание деятельности в формате модели наставничества:**

Примеры. Выбрать нужное, добавить по необходимости своё.

- анкетирование, тестирование наставляемого;

- планирование совместной деятельности наставника и наставляемого;

- индивидуальные консультации наставника;

- инструктаж по ведению школьной документации;

- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся

- посещение наставляемым мастер-классов, семинаров, открытых уроков, тренингов;

- разработка наставляемым дидактических материалов;

- взаимопосещение уроков / занятий наставником и наставляемым;

- посещение молодым учителем уроков творчески работающих учителей, изучение опыта лучших педагогов школы;

- участие наставляемого в мероприятиях предметных недель;

- прохождение наставляемым курсов повышения квалификации.

- подведение итогов работы, выявление профессиональных затруднений.

**Итоги работы с наставляемым в 2024 / 2025 учебном году:**

Примеры. Наполнить конкретным содержанием! **Указать даты, темы посещённых уроков, мероприятий!**

1. Проведены вводное анкетирование и беседа, в рамках которых педагог указала свои трудности, проблемы в работе.
2. По итогам анкетирования составлен совместный план работы. Были проведены консультации по составлению рабочих программ, календарно-тематического планирования. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках.
3. Организованы консультации по методическим требованиям к современному уроку.
4. В течение учебного года молодой специалист Ф.И.О. посетила \_\_\_\_ уроков творчески работающих учителей, где была возможность увидеть применение в обучении современных образовательных технологий и ИКТ.
5. Систематически велась работа по составлению технологических карт уроков с учетом современных требований к процессу обучения.
6. В течение учебного года учитель-наставник посетил \_\_\_\_\_ уроков наставляемого. Проводились консультации по составлению самоанализа урока.
7. Подведение итогов прошло в формате индивидуальной беседы. Выявлены профессиональные затруднения и успехи.

**Посещение занятий/уроков наставляемого**

Образец

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Занятие** | **Тема** | **Дата** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Совместно с наставляемым анализировались проведенные им занятия / уроки, давались методические рекомендации по составлению сценария урока и способам достичь поставленных на уроке цели и задач. Была оказана помощь в коррекции сценария урока и работе с календарно-тематическим планированием, в соблюдении санитарно-гигиенических норм и требований на занятие / уроке, в организации самообразования и т.д. В течение учебного года наставляемый посетил \_\_\_\_\_ занятий / уроков наставника.

**Вывод:**

Пример

Период адаптации молодого педагога прошёл успешно. Оказывалась помощь администрации, руководителя ШМО, наставника и творчески работающих учителей в вопросах совершенствования теоретических знаний, формирования методического мастерства.

Наставляемый хорошо владеет методами и средствами обучения. Грамотно и оперативно ведёт школьную документацию. Правильно организована внеклассная работа в классе. Активно принимает участие в конкурсах школьного, районного уровня. Выработан единый стиль работы с родителями. В педагогическом коллективе сложились доброжелательные отношения.

**Какие сложности, трудности не удалось преодолеть.**

**Задачи наставника на следующий учебный год:**

Пример

1. Определиться с темой самообразования.

2. Пройти курсы повышения квалификации.

3. Работать над совершенствованием профессиональных знаний и навыков.

4. Участвовать в заседаниях районного методического объединения.

5. Работать над повышением компетентности молодого учителя в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на занятиях.

6. Направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации; обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего занятия.