

ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1. Оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг .	До 10 октября	Муртазина И.В.
2. Утвердить программы платных образовательных услуг на педагогическом совете школы.	Август	Сидорова Н.Ю.
3. Провести собрания с родителями и участниками образовательного процесса.	По графику	Козырев Ю.В. Возная Е.В.
4. Заключить договоры на оказание платных услуг с потребителями. Заключить дополнительные соглашения с преподавателями, административным персоналом школы	До 18 сентября	Муртазина С.А. Козырев Ю.В. Пермякова Е.О.
5. Заслушивать отчеты ответственного за организацию платных услуг на педагогическом совете школы, родительской общественности.	декабрь май	Козырев Ю.В. Муртазина И.В. Пермякова Е.О.
6. Оформить стенд для потребителей, где поместить перечень платных услуг с указанием цены, режима работы. нормативные документы	октябрь	Муртазина И.В. Возная Е.В. Пермякова Е.О.
7. Систематически посещать занятия по платным образовательным услугам с последующим анализом учебных занятий.	октябрь – май	Возная Е.В.
8. Информировать родителей о личных достижениях учащихся в форме: праздники, открытые уроки, концерты, соревнования, конкурсы, фестивали.	Январь - март	Возная Е.В. учителя