

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 80
с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга**

улица Мира, дом 18, литера А Санкт-Петербург, 197101

т. 4098480, т/ф 5703829

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБОУ СОШ № 80
Петроградского района СПб
Приказ от 09.01.2023 г. № 90

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
Протокол от 20.12.2022 г. № 2



Ю.В. Козырев

**ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №80 с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ), определяет порядок разработки, утверждение и корректировку дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее - Программа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями на 01.07.2020;
- Федеральным законом Российской Федерации № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р);
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2023 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 декабря 2019 г. № 702/811 «Об утверждении общих требований к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 г. № ГД-39/04);
- Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Приказ Минтруда и соцзащиты от 22 сентября 2021 г. №652-н);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 21.08.2020 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2020-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25.12.2017 N 3986-р «Об утверждении технологических регламентов оказания государственных услуг в сфере дополнительного образования»;
- Концепцией воспитания юных петербуржцев на 2020-2025 годы «Петербургские перспективы» (Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.01.2020 № 105-р);
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25 августа 2022 года № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 05.09.2022 № 1779-р «Об утверждении Правил проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, планируемых к реализации в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге»;
- Примерной программой воспитания в учреждениях дополнительного образования Санкт-Петербурга (Письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.04.2021 № 03-28-3378/21-0-0);
- Уставом ОУ;
- Локальными актами ОУ.

1.3. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию, порядку разработки и утверждения Программы, реализуемой в ОУ.

1.4. Программа — это нормативный документ, представляющий собой комплекс основных характеристик образования, в котором отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности, определена своеобразная «стратегия» образовательного процесса.

1.5. Программа отражает педагогическую концепцию педагога дополнительного образования в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности, определяет содержание дополнительного образования по одной из направленностей, включающее краткое изложение содержания теоретического материала и практических видов деятельности, позволяющих учащимся самоопределиваться и реализовать себя в выбранном виде деятельности.

1.6. Педагог дополнительного образования обязан осуществлять образовательную деятельность в соответствии с утвержденной Программой.

2. Структура дополнительной общеразвивающей программы требования к оформлению и содержанию структурных элементов

2.1. Программа включает в себя следующие структурные компоненты:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Учебный план;

- Календарный учебный график;
- Рабочая(ие) программа(ы), включающая(ие):
- Методические и оценочные материалы

2.2. На **титульном листе** указываются:

- Наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- Гриф утверждения Программы в соответствии с порядком, предусмотренный Уставом;
- Название Программы;
- Возраст учащихся;
- Срок ее реализации;
- ФИО и должность авторов/составителей Программы (*Приложение №1*)

2.3. **Пояснительная записка** содержит основные характеристики Программы:

- Направленность дополнительного образования (техническая, естественнонаучная физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая (социально-гуманитарная)".
- Адресат Программы - характеристика категории учащихся (возраст, психолого-педагогические особенности (при наличии));
- Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей);
- Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие;
- Уровень освоения Программы определяется в зависимости от срока освоения программы, максимального объема, целеполагания и требований к результативности освоения программы, подразделяется на: общекультурный, базовый, углублённый.
- Объем и срок реализации Программы – указывается количество лет обучения общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и на каждый год обучения необходимых для освоения программы;
- Цель и задачи (с вычленением обучающих, воспитательных и развивающих задач), которые должны быть направлены на формирование творческих способностей детей, обеспечение их духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического и трудового воспитания, формирования здорового и безопасного образа жизни, профессиональное самоопределение и самореализацию, социализацию и адаптацию учащихся в обществе, выявление и поддержку одаренных и талантливых детей;
- Планируемые результаты реализации Программы (личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы).
- Организационно-педагогические условия реализации Программы:
- Условия набора учащихся (прием всех желающих, набор по итогам прослушивания, просмотра, собеседования, наличия базовых знаний и умений в данной области деятельности);
- Условия формирования групп (одновозрастные, разновозрастные, возможности условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения);

- Язык реализации;
- Количество детей в группе в соответствии с особенностями содержания программы, по норме наполняемости:
 - на 1-м году обучения – не менее 15 человек;
 - на 2-м году обучения – не менее 12 человек;
 - на 3-м и последующих годах обучения – не менее 10 человек.
- Особенности организации образовательного процесса (особенности построения содержания и хода освоения Программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.);
- Уровень освоения Программы определяется в зависимости от срока освоения программы, максимального объема, целеполагания и требований к результативности освоения программы, подразделяется на: общекультурный, базовый, углублённый.

| Срок реализации | Объем программы | Уровень освоения программы |
|---------------------|-----------------|----------------------------|
| 1 -2 год обучения | до 144 часов | общекультурный |
| 2 -3 год обучения | до 288 часов | базовый |
| от 3-х лет обучения | до 432 часов | углубленный |

- Формы проведения занятий (лекция, семинар, практическое занятие, фестиваль, праздник, презентация, экскурсия, экспедиция, поход и т.п.);
- Формы организации деятельности учащихся на занятии (фронтальная, групповая, индивидуальная, ансамблевая и т.п.);
- Материально-техническое оснащение программы (помещения, оборудование, приборы, инструменты, материалы в расчете на каждого учащегося);
- Кадровое обеспечение (требования к образованию и квалификации педагогических сотрудников, участвующих в реализации программы).

2.4. **Учебный план** включает название:

- Разделов/тем/модулей программы;
- Количество часов по каждому разделу/теме/модулю с разбивкой на теорию и практические виды деятельности;
- Формы контроля. (Приложение №2).

2.5. **Календарный учебный график** определяет:

- Даты начала и окончания учебного года;
- Количество учебных недель, дней и часов;
- Режим занятий. (Приложение №3).

2.6. **Рабочая программа** составляется по всем годам обучения в соответствии с объемами реализуемой Программы и возрастных особенностей учащихся. Рабочая программа строится на основе дополнительной общеразвивающей программы, в которой отражается фактическая деятельность педагога с учетом педагогической нагрузки на текущий год.

Рабочая программа включает:

- Особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения;
- Задачи конкретного года обучения (обучающие, развивающие, воспитательные);
- Содержание конкретного года обучения с учетом деления на теоретические и практические виды деятельности;

- Планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, предметные, метапредметные)
- Календарно-тематический план конкретного года обучения на каждую учебную группу. (Приложение №4)

2.7 **Оценочные и методические материалы**

Оценочные материалы — перечень диагностических методик и материалов, позволяющих определить уровень освоения учащимися программы, достижения детей, а также система контроля результативности обучения с указанием формы средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, их периодичности (Приложение №5).

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводится: входной и итоговый контроль.

Входной контроль — оценка стартового уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединение или осваивающих программу 2-гои последующих лет обучения, ранее не занимающихся по данной Программе.

Итоговый контроль — оценка уровня и качества освоения учащимися Программы по завершению учебного года или всего периода обучения по Программе.

В зависимости от направленности Программы формы контроля могут быть следующие: Педагогическое наблюдение, выполнение практических заданий педагога, анализ на каждом занятии педагогом и обучающимся качества выполнения работы приобретенных навыков общения, устный и письменный опрос, выполнение тестовых заданий, творческий показ, спектакль, семинар, конференция, зачет, контрольная работа, выставка, конкурс, фестиваль, концерт, соревнование, сдача нормативов, презентация проектов, анализ участия коллектива и каждого обучающегося в мероприятиях.

Возможные формы фиксации результатов:

- Информационная карта «Определение уровня развития физических качеств учащихся»
- Информационная карта «Определения уровня личностных качеств учащихся»;
- «Карта учета творческих достижений учащихся» (участие в концертах, праздниках, фестивалях);
- Анкета для родителей «Отношение родительской общественности к качеству образовательных услуг и степень удовлетворенности образовательным процессом в объединении»;
- Анкета для учащихся «Изучение интереса к занятиям у учащихся объединения»;
- Бланки тестовых заданий по темам программы;
- Видеозаписи и фотографии выступлений коллектива, участия в соревнованиях, выставках.

Методические материалы – перечень образовательных технологий, методов и приемов для эффективной реализации программы (активных методов дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятий, конкурсов, соревнований, экскурсий, походов и т.п.);

- Дидактические средства с указанием формы и тематики методических материалов, в т. ч. электронные образовательные ресурсы;
- Информационные источники:
- Списки литературы для разных участников образовательного процесса – педагогов, учащихся, родителей, включающие учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов,

хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники), художественную и психолого-педагогическую литературу.

- Интернет-источники – названия и адреса образовательных и профессиональных сайтов, расположенных в сети Интернет, используемых педагогом в образовательном процессе и рекомендуемых учащимся и родителям.

3. Порядок разработки и утверждения и прохождения Программы

3.1. Программа представляет собой единый документ, включающий титульный лист, пояснительную записку, учебный план, рабочие(ую) программы(у), оценочно- методические материалы, принимаемый педагогическим советом ОУ и утверждаемый приказом директора на срок её реализации.

3.2. Корректировка и доработка общеразвивающей программы может проводиться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов до 1 сентября каждого года, а также по итогам реализации полного объема программы.

3.3. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и скорректированных образовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

3.4. После утверждения один экземпляр Программы хранится у заведующего ОДОД.

3.5. В конце учебного года (до 1 июня) бумажные экземпляры программ сдаются в архив. Срок хранения программ - 5 лет.

3.6. Ответственность за прохождение программ несет педагог дополнительного образования. Контроль за выполнением программ осуществляет заведующий отделением дополнительного образования в конце каждого учебного периода, путем сверки журналов и программ, заполнения отчетов о выполнении рабочих программ.

4. Требования к оформлению программы

4.1. Программа должна быть набрана шрифтом Times New Roman размер шрифта 12. Межстрочный интервал — одинарный. Общее выравнивание текста (без оглавлений) — по ширине. Листы формата А 4.

4.2. Программа прошивается и заверяется печатью и подписью директора школы.

Приложение №1 к положению
о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 80

с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга

улица Мира, дом 18, литера А Санкт-Петербург, 197101

т. 4098480, т/ф 5703829

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБОУ СОШ № 80

Петроградского района СПб

Приказ от _____ 202__ г. № _____

«СОГЛАСОВАНО»

Общим собранием

Протокол от _____ 202__ г. № _____

_____ Ю.В. Козырев

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа

« _____ »

Возраст учащихся: _____ лет

Срок реализации: _____ года

Разработчик:

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«_____»
_____ год обучения

| № п/п | Наименование темы, раздела | Количество часов | | | Формы контроля |
|---------------|-------------------------------|------------------|--------|----------|----------------|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | |

КАЛЕНДАРНО УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

« _____ »

| Год обучения | Дата начала обучения по программе | Дата окончания обучения по программе | Всего учебных недель | Количество учебных часов | Режим занятий |
|------------------|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1-й год обучения | 1-12 сентября (по мере формирования групп) | 31 мая | 36 | | __ раз в неделю по __ часа |
| 2-й год обучения | 1 сентября | 31 мая | 36 | | __ раз в неделю по __ часа |
| 3-й год обучения | 1 сентября | 31 мая | 36 | | __ раз в неделю по __ часа |

Приложение №4 к положению
о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

Календарно-тематическое поурочное планирование

" _____ "

_____ год обучения

_____ часа (_____ часа в неделю)

202__/202__ уч. год

Автор программы: _____

| № | Тема | Количество часов | Дата планируемого проведения | Дата фактического проведения |
|----------|-------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

**Диагностическая карта результативности
освоения общеобразовательной общеразвивающей программы «_____»**

Срок реализации ОП – __ года

Ф.И.О педагога: _____

Год обучения _____, № группы _____

Дата заполнения «_____» мая 202__ г.

| № п/п | Фамилия Имя учащегося | Параметры оценки | | | | | Итого баллов | Уровень освоения ОП |
|----------|--------------------------|------------------|--|--|--|--|-----------------|---------------------|
| | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |

Принятые критерии: 1 балл – низкий уровень, 2 балла – средний уровень, 3 балла – высокий уровень.

По сумме баллов:

_____ баллов – программа усвоена на низком уровне;

_____ баллов – программа усвоена на среднем уровне;

выше _____ баллов – высокий уровень усвоения программы.

ИТОГО:

- Низкий уровень – _____ чел., _____ %
- Средний уровень – _____ чел., _____ %

- Высокий уровень – _____ чел., _____ %

Критерии оценивания параметров наблюдения

| Баллы | Расшифровка |
|-------|---|
| 3 | Параметр наблюдения выражен ярко. Задание, направленное на установление уровня параметра, выполняется без ошибок |
| 2 | Параметр наблюдения выражен на высоком уровне. При выполнении задания допускаются 1-2 незначительных недочета |
| 1 | Параметр наблюдения выражен на среднем уровне. При выполнении задания допускаются более 2 незначительных недочетов или 1-2 грубые ошибки |