

Присутствовали (зарегистрированные по списку) – 61 чел

Повестка заседания

1. Отчет директора школы Козырева Ю.В. о проделанной работе по подготовке школы к новому учебному году.
2. О режиме и графике работы школы в 2017-18 учебном году
3. О школьной форме и правилах ношения школьной одежды
4. О питании школьников и создании комиссии по контролю за качеством питания
5. О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса
6. Об обеспечении безопасности учащихся школы в 2017-18 учебном году
7. О взаимодействии с Благотворительным фондом поддержки и развития школы 80
8. Об организации дней открытых дверей в школе
9. Об обеспеченности и порядке использования учебников и пособий учащимися школы

Решения собрания родительских активов классов

1. Признать работу администрации школы по подготовке учебных корпусов школы начальной и средней школы удовлетворительной.  
Организовать родительскую общественность классов на поддержание и сохранение чистоты и материальных ценностей классных помещений, создание в классах атмосферы уюта и комфортной учебной обстановки.  
Выразить благодарность Администрации Петроградского района за большую работу по ремонту школы.
2. Принять к сведению информацию о режиме и графике работы школы. Режим и график разместить на официальном сайте школы
3. Утвердить Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся в редакции от 09 сентября 2014 года без изменений.
4. Создать комиссию по контролю за качеством питания. Включить в комиссию представителей учителей и родительской общественности.  
Утвердить состав комиссии : Муртазина И. В. Библиотекарь школы – председатель  
Давыдова С.А. – Социальный педагог школы  
Павловская Н.А. (10 а кл)  
Серебрякова Н.Ю. (5б кл)  
Кожевникова Т.В. (5Б Кл)  
Шинкаренко О.Е. (5б кл)  
Боева Г. Н. (7в кл)
5. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса :  
председатель Сидорова Н.Ю. заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
секретарь Возная Е.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
Воинкова Г.В педагог-психолог школы 80

Архангельская Т.А. – родитель учащихся

Щеглова О.А. - родитель учащихся

6. Организовать в 2017-18 учебном году вахтовую службу в школе с целью обеспечения безопасности учащихся и сотрудников школы, а также сохранности имущества школы.
7. Разъяснить родителям учащихся, что денежные средства, предназначенные для поддержки и развития ГБОУ СОШ №80, решения уставных задач школы и финансирования объектов, не финансируемых, либо не в полной мере финансируемых за счет бюджетных ассигнований, могут перечисляться физическими и юридическими лицами в добровольном порядке (пожертвования, благотворительные взносы) на текущий расчетный счет школы, а также на счет Благотворительного фонда «Училищный дом им А.С. Пушкина»
8. Провести день открытых дверей в школе в 14 октября 2017 года, в рамках которого организовать встречу с администрацией и учителями-предметниками школы.
9. Обеспечить своевременную выдачу и сохранность учебников. Обеспечить возврат учебников, бывших в употреблении учащимися предыдущих классов
10. Утвердить план внеклассных мероприятий на сентябрь-ноябрь 2017 года.